

OSAIFのトリセツ



はじめに

OSAIFはあなたの通帳の残高がまとめて確認できるツールです。
通帳の残高を毎月確認することで、お金の動きを確認できます。
何を頑張ったか、何がダメだったかを記載しておくことで、
お金の動きの理由を把握できるようになります！

まずは新規登録！

OSAIFを利用するために「新規登録」をしましょう。

ログイン時には、

「ユーザーID」と

「パスワード」が必要です！

Facebookで登録することも可能です。

新規登録

ユーザーID

メールアドレス

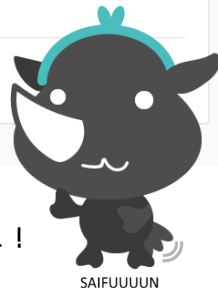
パスワード

パスワード(再入力)

ログインする事により、[利用規約](#)に同意したとみなされます。
必ず確認をおこなってください。

[すでにアカウントをお持ちの方はこちら](#)

IDとパスワードは忘れないようにしてね！



初期設定

初期設定

通帳登録

通帳名

通帳追加設定

登録通帳はいつでも追加することができます。

追加通帳1

追加通帳2

追加通帳3

追加通帳4

初期設定では、通帳の登録を行います。

「通帳名」には銀行名を入力します。

同じ銀行に複数の口座をお持ちの場合には、

【●●銀行（入金用）】

【●●銀行（支払い用）】

など、ご自身でわかりやすいようにしてください。

OSAIF

通帳残高の登録

CLICK

通帳登録

後から通帳を追加する場合は「**通帳登録**」から！

通帳残高登録①

OSAIF

CLICK

通帳残高の登録 通帳登録

「通帳残高の登録」から登録した通帳の残高を登録します。

OSAIF 通帳残高の登録 通帳登録

履歴登録を開始します。登録を行う年月を選択してください。

年月

未選択

未選択

2019年03月
2019年02月
2019年01月
2018年12月
2018年11月
2018年10月
2018年09月
2018年08月
2018年07月
2018年06月
2018年05月
2018年04月
2018年03月
2018年02月
2018年01月
2017年12月

CLICK

▼をクリックすると、年月が表示されます。

登録したい月を選択し、「開始」をクリックします。

履歴登録を開始します。登録を行う年月を選択してください。

年月

2019年02月

選択してください

CLICK

開始

通帳残高登録②

2019年02月のデータを作成します

むぎのすけ銀行

通帳残高 (円)

※0-99999999で入力してください

まめのすけ銀行

通帳残高 (円)

※0-99999999で入力してください

おとうさん銀行

通帳残高 (円)

※0-99999999で入力してください

次へ

登録した通帳の名前が表示されます。

それぞれの「通帳残高 (円)」に数字を入力し、「次へ」をクリックします。

通帳残高 (円)

100000

※0-99999999で入力してください

まめのすけ銀行

通帳残高 (円)

100000

※0-99999999で入力してください

おとうさん銀行

通帳残高 (円)

100000

※0-99999999で入力してください

CLICK

次へ

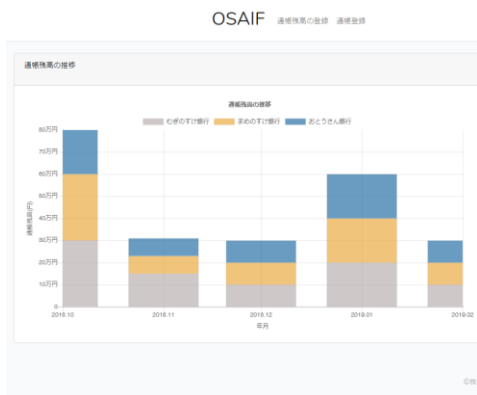
通帳残高を入力。右のカーソルでも選択できます。



SAIFUUUN

通帳残高登録③

その月の評価をしましょう！



通帳登録

2019年02月の評価を行ってください

自己評価

普通

良かった

悪かった

メモ

評価を登録

通帳履歴

2019年02月の評価を行ってください

自己評価

普通

良かった

悪かった

メモ

評価を登録

「自己評価」はその月は自分的にどうだったかを3段階で評価します。

メモには、その評価に対してのコメントを記入しましょう。

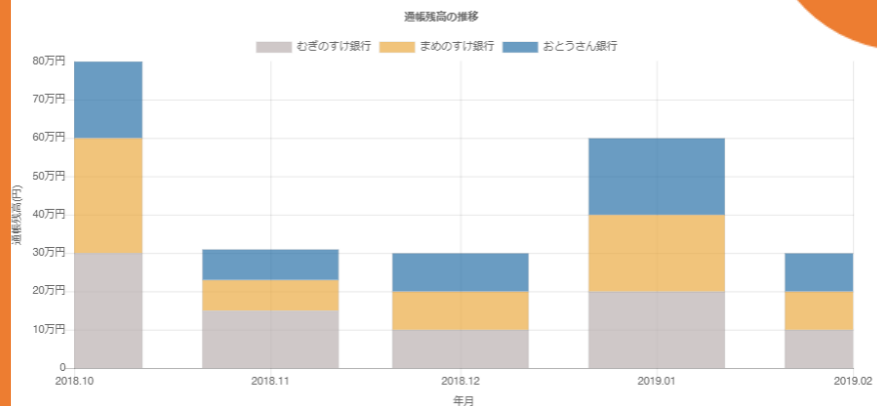
例えば、大きな資産を購入したから手元現金が少なくなった。新しい契約の売上が入ったからお金が増えた等、お金の動きの理由を記入しておくことで、後々、振り返った時に何があったかを把握することが出来ます。

ちなみに、評価はあとから編集することも出来ます。

「自己評価」「メモ」の入力が済んだら「評価を登録」をクリックします。



1 通帳残高の推移



2 通帳残高

	残高	前月差			
2019年02月	300,000円	-300,000円	残高	評価	削除
2019年01月	600,000円	300,000円	残高	評価	削除
2018年12月	300,000円	-10,000円	残高	評価	削除
2018年11月	310,000円	-490,000円	残高	評価	削除
2018年10月	800,000円	800,000円	残高	評価	削除

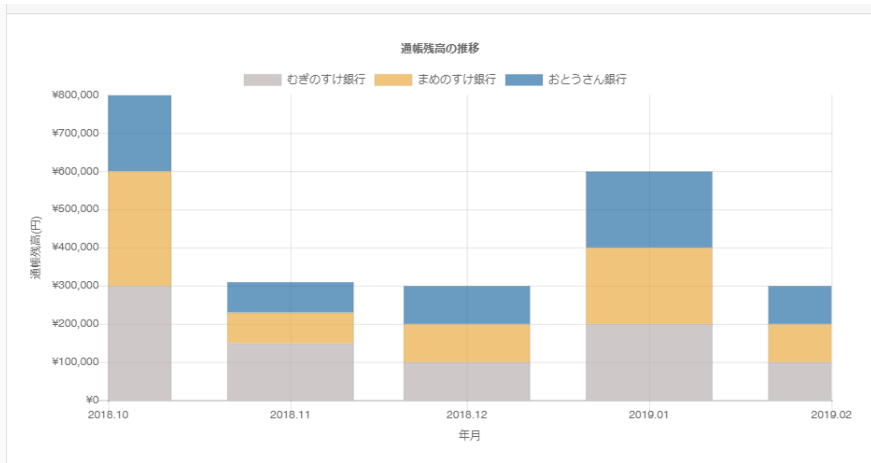
3 通帳一覧

通帳名		
びぎのすけ銀行	編集	削除
まめのすけ銀行	編集	削除
おとうさん銀行	編集	削除

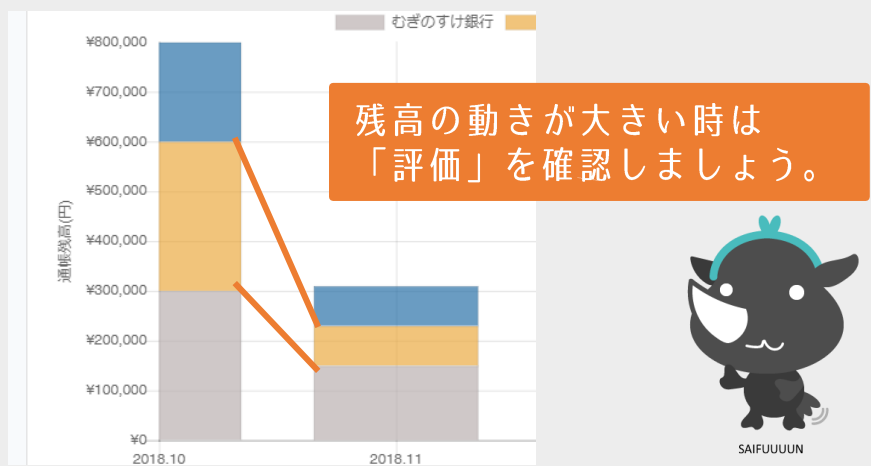
通帳の残高登録等が終わると
こんな画面が表示されます。



基本画面①



登録した通帳残高で、グラフが作成されます。
各通帳の月毎の残高の上限が確認できます。



基本画面②

通帳残高

通帳残高合計

年月	残高	前月との差額	残高編集	評価編集	削除
2019年02月	300,000円	-300,000円	残高編集	評価編集	削除
2019年01月	600,000円	300,000円	残高編集	評価編集	削除
2018年12月	300,000円	-10,000円	残高編集	評価編集	削除
2018年11月	310,000円	-490,000円	残高編集	評価編集	削除
2018年10月	800,000円	800,000円	残高編集	評価編集	削除

通帳残高の合計と、前月との差額が表示されています。

残高の編集は「残高編集」から、評価の確認・編集は「評価編集」をクリックしてください。

削除

を押すとその月のデータが削除されます。
下記のようなポップアップが表示されます。



基本画面③

通帳一覧

通帳名

むぎのすけ銀行	編集	削除
まめのすけ銀行	編集	削除
おとうさん銀行	編集	削除

「編集」をクリックすると、

■通帳名 / ■色（グラフ表示の色）

の変更・登録が出来ます。

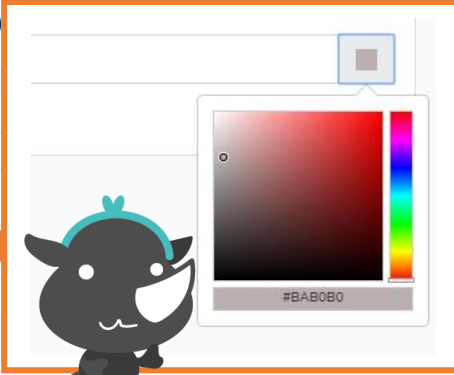
通帳名

むぎのすけ銀行

色

#BAB0B0

登録



SAIFUUUUN

※更新するたびにグラフの色が変わる！という時はここから、それぞれの通帳の色を再登録してみてください！

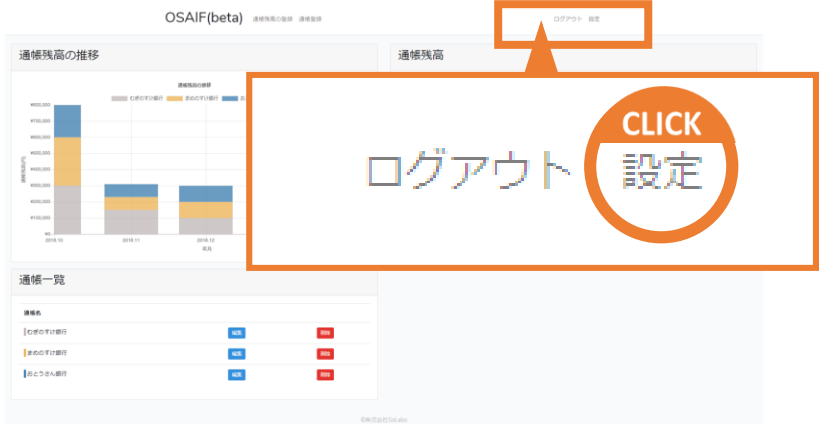
メールアドレスの変更は設定から出来ます。

OSAIF(beta) 通帳残高の推移 通帳残高

ログアウト 設定

CLICK

ログアウト 設定



OSAIFのルールはあなた次第です。

ご自身の通帳の動きをご自身が分かりやすいように

- ・通帳名
- ・メモ

などを活用してください。



SAIFUUUUN